

Termo de Abertura do Projeto (TAP)

INFORMAÇÕES INICIAIS

Título do projeto	<Identifica o projeto>
Demandante	<Nome da pessoa ou área demandante do projeto>
Gerente do projeto	<Nome do líder do projeto>
Áreas envolvidas	<Possíveis áreas envolvidas>

INFORMAÇÕES TÉCNICAS

Descrição do Projeto	
<Briefing sobre o projeto, apresentando uma visão geral o que será feito, principais benefícios e pontos de atenção.>	
Justificativa do Projeto	
<Relacionada ao problema, oportunidade e objetivo institucional aos quais o projeto está alinhado. Refere-se à descrição da situação que o projeto deseja intervir, relacionando sua entrega principal no contexto apresentado.>	
Objetivo do Projeto (o que será feito)	
<Relacionado com o que será feito no projeto. Refere-se a entrega principal do projeto, ou seja, corresponde ao produto que será gerado ao final do empreendimento.>	
Benefício do Projeto (para que será feito)	
<Relacionado ao efeito desejado com o produto do projeto. Normalmente, pode ser compreendido como a realidade transformada com o problema resolvido (vantagens, benefícios, retorno financeiro etc.).>	
Entregas principais (ações)	
<Relação das ações principais do projeto. Como pretende desenvolver o produto final.>	
Premissas do projeto	
<Relação das condições de partida do projeto.>	
Restrições do projeto	
<Relação dos fatores que definem os limites do projeto.>	
Tempo estimado de execução	Estimativa de custo
<Apresentação de um cronograma ou horizonte temporal para a entrega do produto final.>	<Apresentação da necessidade de recursos financeiros para entrega do produto final.>

APROVAÇÃO DO TAP

Elaborado por	Data	Aprovado por	Data
_____	__/__/__	_____	__/__/__
<inserir nome>		<inserir nome>	